

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-2025-0061-M

Quito, D.M., 28 de enero de 2025

PARA: Sra. Mgs. Katyana Isabel Rojas Alomoto
**Servidor Municipal 12 - Responsable de Planificación Estratégica y
Desarrollo Organizacional**
**CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO
QUITO - PLANIFICACIÓN ESTRATEGICA**

Sra. Mgs. Katy Cecilia Andrade Fante
Responsable de la Unidad de Comunicación Social
**CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO
QUITO - COMUNICACIÓN SOCIAL**

Sr. Ing. Pablo Wladimir Barahona Flores
Responsable de la Unidad de Tics
**CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO
QUITO - TICS**

Sra. Mgs. Patricia del Carmen Rocha Cuñas
**Ternl. de Policía (SP) - Coordinadora Administrativa Financiera del
CACMQ**
**CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO
QUITO - COORDINACIÓN ADMINISTRATIVA FINANCIERA**

Srta. Mgs. Maria Belen Palacios Amancha
Responsable de la Unidad de Asesoría Jurídica
**CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO
QUITO - ASESORIA JURIDICA**

ASUNTO: Equipo Interno del Proceso de Rendición Cuentas Cuerpo de Agentes de
Control Metropolitano de Quito 2024

De mi consideración:

En cumplimiento al Oficio Nro. QH-DPC-2025-0007-O, suscrito por el Sr. Espc. Carlos Alejandro Moyano Morocho Director de Prevención y Control de la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción, quien en la parte correspondiente indica “Designar de manera oportuna el Equipo interno que estará a cargo del desarrollo de la RDC 2024”.

Se dispone a ustedes la participación en el Equipo Interno de Rendición de Cuentas del Cuerpo de Agentes de Control Metropolitano de Quito con las siguientes funciones:

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-2025-0061-M

Quito, D.M., 28 de enero de 2025

Rol para el Proceso RDC	Nombres y Apellidos	Funciones a Realizar
Coordinadora de Rendición de Cuentas	Mgs. Katyana Isabel Rojas Alomoto	<ul style="list-style-type: none"> - Coordinar con los entes rectores en materia de Rendición de Cuentas - Organización del Proceso (convocatoria ciudadana lugar, fecha y hora de organización / registro de participantes) - Consulta ciudadana - Conformación de equipos mixtos (subcomisiones) para RDC - Elaborar hoja de ruta RDC, en consenso con el Equipo - Consolidar las matrices para anexo en formulario RDC - Coordinar el evento de deliberación pública CACMQ Ciudadanía y Asamblea de Quito - Atención a sugerencias ciudadanas - Consolidación principales resultados (Coordinación de Operaciones / Comunicación Social) - Informe y Formulario Preliminar RDC. (CACMQ, Ciudadanía y Asamblea de Quito) - Atención a consultas ciudadanas (formulario / contestación) - Delegar contraparte técnica para emisión de información Formulario RDC respaldos en servidor MDMQ. - Elaboración del Plan de Trabajo Acciones de Mejora - Informe Narrativo RDC - Emitir Plan de Trabajo (Asamblea de Quito / Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción /Secretaría General de Coordinación Territorial y Participación Ciudadana)

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-2025-0061-M

Quito, D.M., 28 de enero de 2025

Asesora Jurídica	Mgs. María Belén Palacios Amancha	- Secretaria Ad Hoc Procesos RDC CACMQ - Información sobre normativa vigente en el CACMQ
Asesora Comunicación Social	Mgs. Katy Cecilia Andrade Fante	- Difusión de la comunicación institucional - Difusión Informe de Rendición de Cuentas (Página web y redes sociales) - Elaborar la Invitación y convocatoria ciudadana a la deliberación pública (Página web y redes sociales) - Organización deliberación pública - Conformación de Mesas Temáticas - Recopilar los documentos expuestos en la deliberación pública del Proceso RDC - Listado de invitados RDC - Orden del día - Ayuda Memoria - Parte introductoria y protocolo - Video RDC
Asesora Financiera	Mgs. Patricia del Carmen Rocha Cuñas	- Recopilar información de procesos de contratación y compras públicas de bienes y servicios - Recopilar información referente a enajenación, donaciones y expropiaciones de bienes

Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-2025-0061-M

Quito, D.M., 28 de enero de 2025

<p>Asesor TIC</p>	<p>Ing. Pablo Wladimir Barahona Flores</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Generación de enlace de RDC en la página web institucional conforme a la estructura sugerida por el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social - Incluir anexos en página web y formulario - Incluir video de RDC - Custodiar la información presentada en los diferentes anexos de la página web institucional presentados en RDC y verificar su habilitación al público en general por el tiempo sugerido por la Comisión Metropolitana de Lucha Contra la Corrupción u otros entes rectores. - Gestionar la elaboración el Informe de Rendición de Cuentas en el Sistema del CPCCS
-----------------------	--	--

Además, deberán acoger las sugerencias emitidas por Quito Honesto y realizar de manera oportuna las acciones que correspondan para la presentación de la Rendición de Cuentas correspondiente al ejercicio 2024, así como la publicación obligatoria de esta para el libre acceso de la ciudadanía, conforme el procedimiento legalmente establecido, en los formatos y fechas que sean notificadas por la autoridad competente.

Con sentimientos de distinguida consideración.

Atentamente,

Mgs. José Luis López Chalacán
Director General del CACMQ (e)
CUERPO DE AGENTES DE CONTROL METROPOLITANO QUITO



Memorando Nro. GADDMQ-CACMQ-2025-0061-M

Quito, D.M., 28 de enero de 2025

NUT: GADDMQ-2025-41119

Acción	Siglas Unidad	Fecha
Elaborado por: Carlos Alfonso Segura Flores	CACMQ-PE	2025-01-27
Revisado por: Katyana Isabel Rojas Alomoto	CACMQ-PE	2025-01-28

